



**I M M A N U E L**  
KULTURELL | MUSIKALISCH | FESTLICH

### **Stellenausschreibung**

**Wir suchen für unsere Geschäftsstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Veranstaltungsbetreuung (m/w/d)**

Das Kulturzentrum Immanuel ist eine bedeutende kulturelle Einrichtung Wuppertals und bietet ein künstlerisch hochwertiges Programm für ein überregionales Publikum.

### **Arbeitsort/Region:**

Förderverein Kulturzentrum Immanuel e.V.  
Normannenstraße 24, 42275 Wuppertal  
Nordrhein-Westfalen, Wuppertal

### **Arbeitsbeginn:**

Ab sofort

### **Arbeits- Anstellungsverhältnis:**

Geringfügige Beschäftigung auf 450,00 €-Basis **oder**  
auf selbstständiger Basis

### **Veranstaltungsmanagement**

- Künstlerberatung und -betreuung
- Vorbereitung der Räumlichkeiten
- Organisation und Betreuung von eigenen bzw. extern gebuchten Veranstaltungen
- Verantwortung für die Schließanlage und Sicherstellen und Bedienen der Heizungs- und Brandmeldeanlage bei Veranstaltungen (nach Einweisung der Geschäftsleitung)
- Organisation des Personals am Veranstaltungstag, sowie der Gastronomie und dem Einlass

### **Unsere Anforderungen**

- einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung für diese Aufgabenbereiche z.B. Veranstaltungskauffrau/ -mann
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität und Belastbarkeit, Motivation, Kommunikationsfähigkeit & freundliches Auftreten
- Führerschein und eigenes KFZ wünschenswert

### **Das bieten wir**

- Sie finden bei uns einen attraktiven Aufgabenbereich und ein motiviertes Team
- Ein interessantes Arbeitsumfeld mit vielen unterschiedlichen Veranstaltungen
- die Möglichkeit ein Netzwerk aufzubauen und interessante Menschen kennenzulernen

Interessiert? Schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an [ballein@immanuelskirche.de](mailto:ballein@immanuelskirche.de) oder telefonisch unter der 0179- 60 46 554.

Ansprechpartnerin ist Frau Janine Ballein (Geschäftsleiterin)

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.